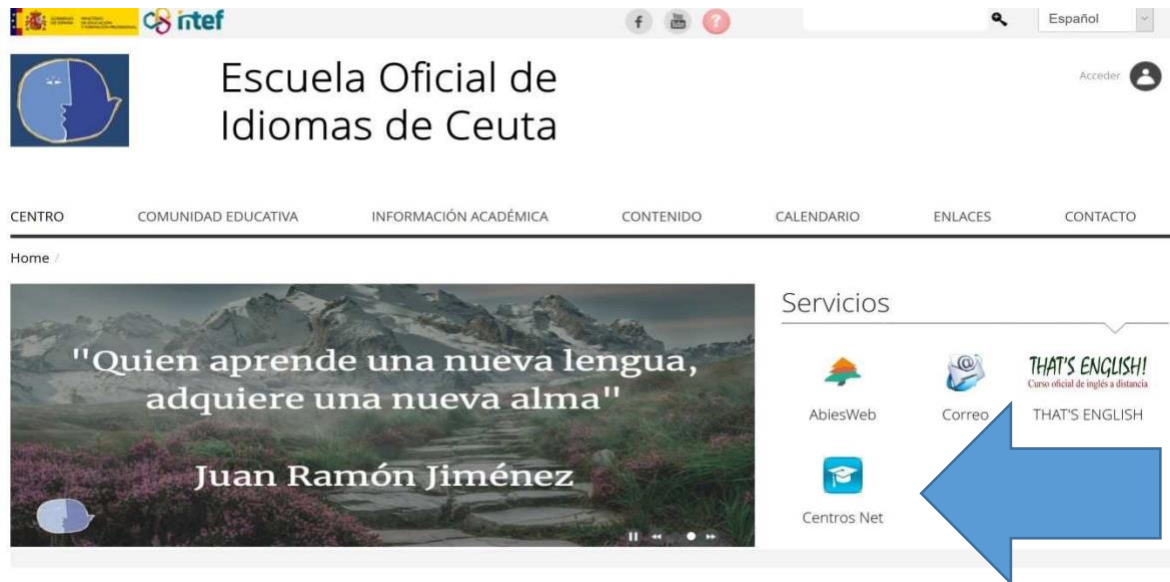


## INSTRUCCIONES PARA LA MATRÍCULA DEL CURSO 2021/2022 DE ALUMNOS QUE HAN APROBADO EN JUNIO (Del 29 de Junio al 9 de Julio)

1.- Entrar en la página de la Escuela Oficial de Idiomas de Ceuta. ([eoidceuta.educalab.es](http://eoidceuta.educalab.es)).



2.- Pinchar en el icono de Centros Net.



3.- Nos saldrá la siguiente pantalla:



En **Usuario** poner la fecha de nacimiento según el siguiente formato (dd-mm-aaaa).

En **Contraseña** poner el DNI/NIE sin la letra final.

## 5.- En **Contraseña personal**:

**5.1-** Para los alumnos que ya hubieran generado anteriormente la contraseña personal: simplemente introducir su contraseña y darle a Entrar.

ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS - CEUTA  
Información académica de Curso Escolar 2020

General - Historial - Común -

MATRICULACION ALUMNOS

Revise si en su caso debe aportar los siguientes documentos:

Si es familia numerosa, aporte carnet acreditativo en vigor:  
Subir documento de familia numerosa

Si tiene alguna discapacidad, aporte carnet acreditativo en vigor:  
Subir documento de discapacidad

Si es víctima de violencia de género, aporte documento acreditativo:  
Subir documento de violencia de género

Aporte en su caso copia actual del DNI/NIE/Pasaporte:  
Subir documento de identificación

Estudios	Curso Escolar	Enseñanza	Nivel	Curso	Idioma	Asignatura	Grupos
EOI-IOE2	2021	Oficial	Nivel Avanzado	NA C1.2	Inglés	Inglés	

Tipo de tasa: Cobranza Grupo Dias Hora Inicio Hora Fin

Tasa a aplicar:

Importe TOTAL:

Aporte copia del justificante del pago de tasas:  
Subir documento de pago

El periodo de Matriculación no está abierto para su Curso/Idioma

En los apartados destrezas/evaluaciones y en expediente podrá ver sus calificaciones.

**5.2-** Si la generó y no la recuerda pinchar más abajo en **Recordar Password** y seguir las instrucciones para generar una nueva contraseña personal.

Escuela Oficial de Idiomas  
Ceuta

CentrosNET

Login Alumnos Login Profesores

Usuario: Fecha Nacimiento (dd-mm-aaaa) / Contraseña: DNI (sin letra) / Contraseña personal : Generada por el usuario

Usuario

Contraseña

Contraseña Personal de Alumno/Tutor

Entrar

Recordar Password

Escuela Oficial de Idiomas  
Ceuta

Recordar Password

DNI, NIF o Pasaporte sin letra, o Expediente (alumno) / Usuario (profesor)

Enviar

Se enviará un correo electrónico a la misma cuenta de e-mail que se utilizó para la activación de la contraseña.

[Volver](#)

Importante se enviará un correo electrónico al mismo e-mail que se utilizó cuando se activó la contraseña personal.



5.3-Si nunca ha generado **la contraseña personal** después de introducir su usuario y contraseña, pinchar más abajo en **Entrar**, y seguir las instrucciones para generar la contraseña personal.



Una vez generada su contraseña personal, vamos de nuevo a la página principal e introducimos usuario, contraseña y contraseña personal, pulsamos en Entrar ya accedemos a la cuenta de cada alumno.

1. **Verifique el nivel que le corresponde y elija la opción del horario** que desee.
2. **En Tasas, elija el tipo de matrícula.** Le aparecerán cuatro opciones:
  - a. Ordinaria.
  - b. Familia Numerosa de 1ª General (FNG)
  - c. Familia Numerosa de 2ª Especial (FNE)
  - d. Minusvalía.
3. En **Concepto a pagar**, se elegirá la opción que corresponda con respecto el tipo de tasa elegido: p.ej. si hemos elegido tipo de tasa ordinaria elegiremos en concepto a pagar ordinaria nuevo alumno o antiguo alumno, si hemos elegido Familia Numerosa de 1ª tendremos que elegir nuevo alumno FNG, etc, elegiremos segundo idioma para la segunda matrícula o sucesivas.
4. Ingresar en BANKIA o realizar transferencia del importe de la matrícula, en la siguiente cuenta: ES23 2038 9880 04 6001826452

5. **Adjuntar comprobante de pago, así como la documentación necesaria para la reducción de tasas, (Familia Numerosa, Minusvalía, esto es muy importante), en la propia página de la matrícula, mediante los botones correspondientes.**
6. El acceso a la matrícula se mantendrá abierto hasta **el día 9 de Julio** y hasta dicha fecha **se podrá acceder tantas veces como se necesite**, para adjuntar la documentación solicitada, (Comprobante de pago, Familia Numerosa, Minusvalía), o para realizar cualquier comprobación.
7. **Pinche en Matricularse**, confirme que los datos son correctos y **pinche de nuevo en Aceptar**.
8. **Acepte y pida** el resguardo de la matrícula.
9. **Imprima o guarde su ejemplar**.
10. **Para matricularse en el segundo idioma o sucesivos, vuelva a repetir los pasos anteriores**.

Si no tienes medios para realizar la matrícula online pide cita en el tlf: 956518864