



ALEMÁN

MODELO DE CERTIFICADO DE NIVEL INTERMEDIO B1

MODELO INFORMATIVO PARA LOS CANDIDATOS

PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

INSTRUCCIONES PARA REALIZAR ESTA PRUEBA:

- Esta prueba tiene una duración de **45 minutos** y consta de dos tareas.
- Lea las instrucciones al principio de cada tarea y realícela según se indica.
- Dentro de este cuadernillo dispone de espacio adicional por si desea anotar sus ideas, que en ningún caso serán evaluadas.
- Debe ajustarse a los temas propuestos; de lo contrario la tarea no será calificada.
- Las tareas escritas a lápiz o en rojo no se calificarán.
- No escriba en los recuadros sombreados; son para la calificación de las tareas.
- No está permitido el uso del diccionario.
- No está permitido el uso de ningún dispositivo electrónico que permita el almacenamiento, la transmisión y/o la transformación de datos (teléfono móvil, ordenador, o tableta, entre otros).

ESCRIBA A CONTINUACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:

NOMBRE: _____
APELLIDOS: _____
DNI/Pasaporte: _____

PUNTUACIÓN:

/ 20

Tarea 1	
Objetivo	Escribir notas, mensajes o anuncios en los que se transmite o solicita información sencilla de carácter inmediato, u opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana.
Extensión	60-80 palabras
Puntuación	10 puntos

AUFGABE 1 (8 Punkte)

Lesen Sie die Aufgabe und schreiben Sie einen Text von ungefähr 60-80 Wörtern.

PUNKTE

Sie haben eine E-Mail von einem Freund bekommen. Er erzählt, dass er am nächsten Wochenende umzieht und Hilfe braucht. Antworten Sie Ihrem Freund.

Schreiben Sie eine E-Mail und gehen Sie dabei auf die folgenden Punkte ein:

- Auto.
- Wann?
- Einweihungsparty.

Tarea 2	
Objetivo	<p>Escribir correspondencia personal, y participar en chats, foros y blogs, sobre temas cotidianos, generales, de actualidad, o del propio interés.</p> <p>Escribir correspondencia formal básica y breve dirigida a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que se da y solicita información básica, o se realiza una gestión sencilla.</p> <p>Escribir informes muy breves en formato convencional, con información sobre hechos comunes señalando los principales acontecimientos de forma esquemática</p>
Extensión	100-120 palabras.
Puntuación	10 puntos

AUFGABE 2 (10 Punkte)

Lesen Sie die Aufgabe und schreiben Sie einen Text von ungefähr 120 Wörtern.

PUNKTE

Sie lesen die folgende Anzeige im Internet:

Der Tierschutzverein Dresdens sucht freiwillige Arbeiter für das Tierheim. Mögen Sie Katzen und Hunde? Wollen Sie sich bei dem Tierschutz beteiligen? Wenn ja, rufen Sie uns an oder schreiben Sie uns lieber eine E-Mail und erzählen Sie uns über sich und Ihre Motivation für die Tiere.

Telefon: 0172 7751446 / E-Mail: tierschutzdresden@gmail.de

Schreiben Sie an den Tierschutzverein und gehen Sie dabei auf folgende Punkte ein:

- Motivation.
- Erfahrungen.
- zeitliche Verfügbarkeit.

Ejemplos tareas certificación EEOOII Ceuta Melilla